Kreiskirchenamt
Halle | EKM

Ausbildungsplatz für eine/n
Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Das Kreiskirchenamt Halle besetzt zum 15. August 2024 einen Ausbildungsplatz zur Kauffrau / zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d).

Wir bieten:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Arbeit in einem engagierten Team in allen Verwaltungsbereichen (u.a. Finanzen, Grundstücke, Personal)
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- moderne Arbeitsbedingungen an einem zentralen Standort in City-Lage mit direkter Anbindung an den ÖPNV
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen und eine betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss und Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen
- Zuschuss zum Erwerb eines Deutschlandtickets als Jobticket
- Erstattung der Fahrtkosten bei Ausbildungsmaßnahmen außerhalb der Ausbildungsstätte

Wir wünschen uns:

- Realschulabschluss oder gleichwertiger Bildungsabschluss, Fachhochschulreife, Abitur
- gute Leistungen in Deutsch und Mathematik
- Einsatzfreude, Kreativität bei selbständiger und kooperativer Arbeit
- Flexibilität, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft zum selbstständigen Lernen
- Grundkenntnisse in MS-Office
- Kenntnisse kirchlicher Strukturen und die Bereitschaft das christliche Profil der Einrichtung mitzutragen

Welche Eigenschaften sollte man als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement mitbringen?

Die/der Auszubildende sollte Kontaktfreudigkeit und Einfühlungsvermögen mitbringen, höfliche und freundliche Umgangsformen sowie ein gepflegtes Erscheinungsbild haben, da sie/er im ständigen Kontakt mit Kolleginnen/Kollegen, Vorgesetzten, Pfarrerinnen/Pfarrern und Mitarbeiterinnen/ Mitarbeitern von kirchlichen und staatlichen Einrichtungen und Behörden steht. Ausdrucksvermögen sowie Freude am Umgang mit dem PC sind grundlegende Fähigkeiten, die die/der Auszubildende mitbringen muss.

Wie läuft die Ausbildung ab?

Die Ausbildung beginnt am 15. August 2024 und dauert drei Jahre. Der theoretische Teil findet im Blockunterricht an einer Berufsbildenden Schule in Halle (Saale) statt. Parallel läuft die

praktische Ausbildung in den verschiedenen Bereichen des Kreiskirchenamtes in Halle. Zusätzlich werden den Auszubildenen verschiedene Schulungen angeboten, z. B. zum Thema Zeitmanagement.

Interessiert? Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, ggf. Praktikumsnachweise) **bis zum 31. März 2024** per E-Mail an jonathan.rumpold-schubert@ekmd.de oder schriftlich an das Kreiskirchenamt Halle, Mittelstraße 14, 06108 Halle (Saale). Es gilt dabei das Datum des Poststempels.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Amtsleiter des Kreiskirchenamtes Halle, Herrn Jonathan Rumpold-Schubert, Telefon 0345/2119044 oder per E-Mail.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen geben Sie uns Ihre Einwilligung, Ihre von Ihnen übersendeten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu verarbeiten. Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen nur als Duplikat ein. Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht. Die datenschutzgerechte Vernichtung der Unterlagen nach Abschluss des Besetzungsverfahrens wird garantiert. Eine Erstattung von Reisekosten bei Einladung zu einem Vorstellungsgespräch erfolgt nicht.